

PUBLIKACIJA ŠOLE IN VRTCA – KAZALČEK



Prilepi svojo sliko

Šolsko leto 2022/2023

Ime: _____

10

Priimek:

Moj e-naslov: _____@_____

Naslov:

Domaći telefon:

--	--	--	--	--	--	--	--

Moj mobilni telefon:

--	--	--	--

Rojstni datum:

--	--	--	--	--	--	--	--

Mamin mobilni telefon:

--	--	--	--

Kraj rojstva:

Očetov mobilni telefon:

--	--	--	--

UVODNE MISLI VODSTVA ŠOLE

*»Naša glavna potreba v življenju je nekdo, ki nas bo pripravil narediti, kar zmoremo.«
(Ralph Waldo Emerson)*

Dragi otroci, učenke in učenci, spoštovani starši in skrbniki ter cenjene sodelavke in sodelavci!

Vstopamo v tretje šolsko leto, ko je med nami še vedno virus SARS CoV-2, a bistveno boljše poučeni o načinih preprečevanja njegovega prenosa in širjenja ter o samozaščitnem vedenju.

V novo šolsko leto tako vstopamo prijetno vznemirjeni vsi, naši najmlajši, ki bodo prvič urili socialne veščine zunaj domačega okolja, naši šolarji, ki se veselijo nabiranja znanj s svojimi sošolci do svojih kolegov, ki bodo otrokom zagotavljali čustveno varnost, jim spodbujali samostojnost in samozavest, gradili znanje ter krepili veščine in kompetence.

Z veseljem sporočam, da bomo letos ponujali ves razširjeni program in vabim učence, da izberejo interesno dejavnost, ki jih veseli. Veselimo se poletne in zimske šole v naravi, obiskov kina, gledališča in drugih kulturnih ustanov, športnih tekmovanj ter neomejenega druženja.

Najpomembnejše, kar lahko starši podarite otroku, sta čas in pozornost. Naj bo v tem letu obilo obojega.

Spoštovani, pred vami je Kazalček s pomembnimi informacijami o življenju in delu naše ustanove. Sprotne informacije pa boste še vedno dobivali od vzgojiteljic in razredničark, razrednikov svojih otrok ter na naši spletni strani. Dobrodošli boste na pogovornih urah, roditeljskih sestankih in drugih oblikah druženja. Uspešnih vrtcev in šole si brez podpore in sodelovanja z Vami, spoštovani starši in rejniki, ne znamo predstavljati.

Najpomembnejša umetnost poučevanja je zbuditi veselje do dejavnosti in spoznavanja. Prepričan sem, da nam je ta umetnost blizu.

Maribor, september 2022

Ravnatelj OE OŠ in vrtec CSGM:
Matjaž Pungartnik

OSNOVNI PODATKI IN POVEZAVE

Center za sluh in govor Maribor je osrednja ustanova na področju severovzhodne Slovenije, ki obravnava gluhe in naglušne otroke in odrasle ter otroke in odrasle osebe z govorno-jezikovnimi motnjami (v nadaljevanju GJM) ter otroke z avtizmom. Dejavnost izvajamo v dveh organizacijskih enotah:

- **v osnovni šoli in vrtcu**, kjer izvajamo rehabilitacijo poslušanja in govora, vzgojo, varstvo in izobraževanje gluhih in naglušnih otrok, otrok z GJM, otrok z avtizmom ter otrok z več motnjami;
- **v zdravstveni enoti** (v nadaljevanju OE ZE), kjer izvajamo multidisciplinarno diagnostiko, terapijo, svetovanje in preventivo gluhih in naglušnih otrok in odraslih ter otrok in odraslih z GJM.

Naslov naše šole:

CENTER ZA SLUH IN GOVOR MARIBOR
Organizacijska enota OSNOVNA ŠOLA IN VRTEC
Vinarska ulica 6, 2000 MARIBOR

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Center za sluh in govor Maribor je država, ustanoviteljske pravice pa uresničuje Vlada Republike Slovenije.

- **direktor:**
Samo Rumež, prof.
- **ravnatelj OE Osnovna šola in vrtec:**
Matjaž Pungartnik, prof.
- **pomočnici ravnatelja:**
Tjaša Burja, prof. – enota Vinarska
Suzana Vasić, prof. – enota Gosposvetska

Organi zavoda so svet zavoda, direktor zavoda in kolegij.

Organi šole in vrtca so ravnatelj, pomočnici ravnatelja, učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik, strokovni aktivni, svet staršev šole in svet staršev vrtca.

POMEMBNE TELEFONSKE ŠTEVILKE

Tajništvo Centra	Darja Majhenič	02 228 53 40
Direktor	Samo Rumež	02 228 53 40
Tajništvo – enota Gosposvetska	Inge Hertl Zorko	02 228 53 44
		040 237 407
Ravnatelj	Matjaž Pungartnik	02 228 53 48
Pomočnica ravnatelja - enota Vinarska	Tjaša Burja	02 228 53 50
Pomočnica ravnatelja - enota Gosposvetska	Suzana Vasić	02 228 53 44
Svetovalna služba - enota Gosposvetska	Alenka Werdonig	02 228 53 53
Svetovalna služba - enota Gosposvetska	Darija Močnik	02 228 53 49
Svetovalna služba - enota Gosposvetska	Sabina Mujkanović	02 228 53 44
Svetovalna služba - enota Vinarska	Laura Horvat Dobrun	02 228 53 55
Svetovalna služba - enota Vinarska	Tjaša Rola	02 228 53 78
Zbornica šole - enota Vinarska		02 228 53 57
Zbornica šole - enota Gosposvetska		02 228 53 77
Zbornica vrtca		02 228 53 62
Mobi – šola - enota Vinarska		030 311 080
Mobi – CSGM vrtec		040 299 954
Mobi – šola - enota Gosposvetska		040 237 407
Računovodstvo	Milica Zorman	02 228 53 56
Odjava prehrane:	Inge Hertl Zorko	02 228 53 44
		040 237 407 prehrana@csgm.si
Spletna stran CSGM:	www.csgm.si	
E-naslov CSGM:	tajnistvo@csgm.si	
Transakcijski račun pri UJP:	01100-6030690047	
Davčna številka CSGM:	86790455	
Matična številka CSGM:	5054141000	

KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

2022	četrtek	1. 9.	začetek pouka
	ponedeljek - petek	31. 10. – 4. 11.	jesenske počitnice
	ponedeljek	31. 10.	dan reformacije
	torek	1. 11.	dan spomina na mrtve
	petek	23. 12.	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
	nedelja	25. 12.	božič
	ponedeljek	26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
	ponedeljek - ponedeljek	26. 12. – 2. 1.	novoletne počitnice
2023	nedelja - ponedeljek	1. 1. – 2. 1.	novo leto
	petek	27. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
	ponedeljek - petek	30. 1. – 3. 2.	zimske počitnice
	sreda	8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
	petek - sobota	17. 2. – 18. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
	ponedeljek	10. 4.	velikonočni ponedeljek
	četrtek	27. 4.	dan upora proti okupatorju
	četrtek - torek	27. 4. – 2. 5.	prvomajske počitnice
	ponedeljek - torek	1. 5. – 2. 5.	praznik dela
	četrtek	15. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
	petek	23. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
	nedelja	25. 6.	dan državnosti
	ponedeljek - četrtek	26. 6. – 31. 8.	poletne počitnice

VRTEC



V vrtcu Centra za sluh in govor Maribor (CSGM) delo z otroki poteka po Kurikulumu za vrtce, po Kurikulumu za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke s posebnimi potrebami, po Navodilih h kurikulumu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo ter po Smernicah za delo v oddelkih za PŠ otroke z AM. Izvajanje specialno-pedagoških dejavnosti poteka po Programu spodbujanja razvoja senzorike, motorike, kognicije, govora in jezika in je sestavni del izvajanja dejavnosti po Prilagojenem programu za predšolske otroke.

Izvajali bomo:

- Program za predšolske otroke,
- Prilagojen program za predšolske otroke in
- Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

V vrtec oziroma predšolske (PŠ) oddelke CSGM vključujemo:

- gluhe in naglušne otroke,
- otroke z avtistično motnjo (AM),
- otroke z več motnjami,
- otroke z govorno-jezikovnimi motnjami ter predšolske otroke brez težav.

Izvajali bomo **dnevni program**.

Vrtec bo odprt od 6.15 do 16.00

Med počitnicami bo delo v vrtcu organizirano v združenih skupinah – ob upoštevanju ukrepov za preprečevanje okužbe s COVID-19.

Še naprej bomo sledili načelom t. i. »**Mariborskega modela**« **obrnave predšolskih otrok s posebnimi potrebami na področju poslušanja in govora.** (posebnosti »Mariborskega modela« so objavljene na spletni strani CSGM <http://www.csqm.si>, v publikaciji OŠ in vrtca CSGM; v priročniku »Spodbujanje razvoja senzorike, motorike, kognicije, govora in jezika (ZRSS, 2010) avtorice T. Vizjak Kure in pri delu z gluhi/naglušnimi otroki po principih verbotonalne metode.

Za učinkovito delo in napredek otrok z AM bomo uporabljali različne metode in pristope s poudarkom na spodbujanju funkcionalnosti in uporabnosti usvojenih veščin. Tako želimo spodbujati funkcionalno komunikacijo in socialne veščine, usmerjamo jih v funkcionalno znanje, učimo jih samostojnosti in skrbi zase ter uporabljamo pozitivne pristope za reševanje vedenjskih težav.

Ne glede na izbor pristopa/metode ali kombinacije pristopov/metod je bistvenega pomena, da delo temelji na močnih področjih otroka ter je v pomoč pri iskanju otrokovih potencialov, povečuje njegovo motivacijo in mu omogoča čim širši nabor učnih in vzgojnih priložnosti.

Ob upoštevanju Kurikula vrtca in ob tem Kurikula vrtca v prilagojenih programih za predšolske otroke ter Dopolnil kurikula v prilagojenih programih za PŠ otroke z AM bomo v vseh skupinah otrok - razen v skupini gluhih in naglušnih otrok še naprej uporabljali pristop TEACCH, ki temelji na fizični ureditvi prostora, predvidljivem zaporedju aktivnosti, delovnem sistemu, rutinah in vizualno strukturiranih nalogah – z osnovnim poudarkom na osnovi našega strokovnega dela – individualnem prilagajanju potrebam vsakega posameznega otroka v prilagojenem programu.

Pri delu uporabljamo dodatna znanja, ki si jih pridobivamo s stalnim strokovnim izobraževanjem in iščemo metode za ustrezno rehabilitacijo večvrstno motenih otrok.

Gluhi ali naglušni otroci, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami in otroci z avtističnimi motnjami lahko – če tako ugotovi strokovni delavec OE ZE - na podlagi delovnega naloga, ki ga izda otrokov osebni zdravnik, obiskujejo individualno surdopedagoško ali logopedsko obravnavo (slušni in govorni trening), delovno ali fizioterapijo.

V okviru OE ZE je oblikovana Skupina za sodelovanje s šolo in vrtcem, ki izvaja:

a. individualno slušno-govorno terapijo in logopedsko terapijo:

- strokovni delavci OE ZE

b. fizioterapijo:

- Ksenija Bruher

c. delovno terapijo:

- Jasmina Petovar



SKUPINE IN VZGOJITELJICE

Ime in priimek	delovno mesto	skupina
Gabrijela Ferlinc	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Pikapolonice
Maja Zupančič	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Pikapolonice
Mihaela Lampreht	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Mravljice
Deja Dšuban	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Mravljice
Irena Krušec	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Metulji
Maja Zrim	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Metulji
Urška Mule	spremljevalka otroka	Metulji
Ingrid Habinger	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Čebelice
Nataša Kukovec	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Čebelice
Nastja Klajnšek	spremljevalka otroka	Čebelice
Vanda Radović Marinković	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Ribice
Tadeja Arnuš	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Ribice
David Mlakar	spremljevalec otroka	Ribice
Sergeja Gabor	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Sovice
Tereza Vitežnik	vzg. predšolskih otrok-pomočnik vzgojiteljice	Sovice
Polona Pintar Hedl	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Žabice
Simona Svenšek	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Žabice
Monika Rajšp	vzgojiteljica v razvojnem oddelku vrtca	Račke
Lea Živič	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Račke
Tanja Ovčar	vzgojiteljica v rednem oddelku vrtca	Murni
Jolanda Smodiš	vzg. predšolskih otrok-pomočnica vzgojiteljice	Murni

ODDELEK	PROGRAM	ŠTEVILO UČENCEV		
		DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
PIKAPOLONICE	prilagojen program za PŠ otroke	/	6	6
MRAVLJICE	prilagojen program za PŠ otroke	2	4	6
METULJI	prilagojen program za PŠ otroke	1	5	6
ČEBELICE	prilagojen program za PŠ otroke	5	1	6
RIBICE	prilagojen program za PŠ otroke	/	6	6
SOVICE	prilagojen program za PŠ otroke	1	5	6
ŽABICE	prilagojen program za PŠ otroke	3	3	6
RAČKE	prilagojen program za PŠ otroke	/	6	6
MURNI	dnevni program javnega vrtca	7	9	16
SKUPAJ		19	45	64

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca; izvajamo jih občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želj staršev - v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v obliki delavnic v prostorih vrtca in izven stavbe ter igrišča vrtca; v obliki obiskov predstav, knjižnic, muzejev, prireditev ...

Z njimi skrbimo za dodatne spodbude otrok na posameznih področjih. Izvajajo se v dopoldanskem času znotraj programa dela. Načrtujejo in izvajajo jih strokovne delavke v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in z načeli Kurikula za vrtce.

Njihovo vsebino in število prilagajamo starosti in razvojnim značilnostim otrok. Število dejavnosti, ki se izvajajo v skupini, načrtuje vzgojiteljica v svojem letnem delovnem načrtu, ki ga predstavi staršem na roditeljskem sestanku in od staršev prejme tudi soglasje, da se z določeno obogatitveno dejavnostjo strinjajo. So brezplačne, starši krijejo le manjši delež stroškov (prevoz in vstopnine, obisk gostov v vrtcu).



V šolskem letu 2022/2023 bomo izvajali aktivnosti po mesecih:

MESEC	PRIREDITEV
september 2022	uvajalni mesec spoznavanje bližnje okolice, varna šolska pot
oktober 2022	aktivnosti ob tednu otroka jesenska čutna pot ustvarjalne delavnice – jesenska dekoracija, lutkovna predstava
november 2022	tradicionalni slovenski zajtrk, zimska dekoracija, ustvarjalne delavnice s starši - zimska dekoracija
december 2022	božični vlak, priprava daril za otroke; lutkovna predstava, prihod dedka Mraza
januar 2023	zimski športni dan – sankanje aktivnosti na snegu, lutkovna predstava
februar 2023	kulturni praznik, pustno rajanje
marec 2023	pomladna dekoracija; delavnice z očetmi; priprava daril za mame
april 2023	svetovni dan Zemlje, varno v prometu - Pasavček
maj 2023	športne aktivnosti v naravi »Sončkov tek«
junij 2023	poletna dekoracija, izlet Minimaturantov, zaključni nastop
julij 2023	aktivnosti na prostem počitniško ustvarjanje
avgust 2023	aktivnosti na prostem počitniško ustvarjanje

SODELOVANJE S STARŠI IN REJNIKI OTROK

Temeljna oblika dela s starši so roditeljski sestanki in govorilne ure, ki bodo tudi v tem šolskem letu tekli po določenem razporedu. Na roditeljskih sestankih bomo obravnavali teme, aktualne za posamezne skupine, na govorilnih urah pa se bodo lahko starši seznanili z napredovanjem svojih otrok.

Govorilne ure v vrtcu bodo **enkrat mesečno, zadnji torek v mesecu** od 17.00.

DAN	DATUM	URA	OBLIKA
torek	27. 9. 2022	17.00–18.00	1. roditeljski sestanek
torek	25. 10. 2022	17.00–18.00	govorilna ura
torek	29. 11. 2022	17.00–18.00	govorilna ura
torek	20. 12. 2022	17.00–18.00	govorilna ura
torek	24. 1. 2023	17.00–18.00	govorilna ura
torek	28. 2. 2023	17.00–18.00	govorilna ura
torek	28. 3. 2023	17.00–18.00	2. roditeljski sestanek
torek	25. 4. 2023	17.00–18.00	govorilna ura
torek	30. 5. 2023	17.00–18.00	govorilna ura
torek	20. 6. 2023	17.00–18.00	3. roditeljski sestanek

*Roditeljski sestanki ali govorilne ure so glede na dogovor s starši posamezne skupine lahko organizirani tudi ob drugem datumu. Tudi v primeru spremembe ali poslabšanja epidemiološkega stanja glede COVID-19 v državi so možne spremembe načrtovanih izvedb srečanj.

Svet staršev je sestavljen iz predstavnikov staršev iz posameznih skupin vrtca, ki jih starši predlagajo na prvem roditeljskem sestanku. Seje sveta staršev sklicuje predsednik sveta staršev na pobudo posameznega starša ali vodstva Centra.

Predstavnik sveta staršev iz oddelka _____ v šolskem letu 2022/2023 je:

- ime in priimek: _____

Predsednik sveta staršev **vrta** v šolskem letu 2022/2023 je:

- ime in priimek: _____



Zaradi boljše organizacije in izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa pričakujemo od staršev naslednje.

Zaradi boljše organizacije in izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa pričakujemo od staršev, da bodo:

- Zagotavljali redno spremstvo otroka v vrtec in iz vrtca; ob prihodu otroka osebno predali vzgojiteljici ter ga ob odhodu od vzgojiteljice prevzeli. Vzgojiteljice lahko predajo otroka samo znani in pooblaščenim osebam, zato je potrebno redno sporočati vsako spremembo.
- Odsotnost otroka obvezno sporočili med 7.30 in 8.00 tajnici OŠ in vrtca na tel. 02/228 53 44, 040 237 407 oz. e-naslov: prehrana@csgm.si. Odjava prehrane preko eAsistenta za vrtce ni možna.
- Redno sporočali spremembe osebnih podatkov, ki nastajajo med letom.
- Udeleževali roditeljskih sestankov, govorilnih ur, individualnih razgovorov in srečanj.
- Predhodno dogovorili z vzgojiteljico za obiske v vrtcu in prisotnost pri vzgojno-izobraževalnem delu.
- Poskrbeli, da otroci v vrtec ne bodo prinašali nepotrebnih predmetov (telefoni, nakit ...), razen igrač, če se tako dogovorijo z vzgojiteljico.
- Vzgojiteljico obvezno opozorili na posebnosti otroka (zdravstvene, prehranske ...).
- Poskrbeli za ustrezno obuvanje otroka v vrtcu (copati z gumijastim podplatom).
- Označili osebne predmete otrok.
- Pravočasno poskrbeli za delovni nalog, če je otrok v obravnavi pri logopedu, fizioterapevtu, delovnem terapevtu ...
- Ob prihodu v vrtec, v času od 6.15 do 8.15 parkirali na igrišču CSGM.
- Bolnih otrok ne bodo pripeljali v vrtec. Vzgojiteljica ima pravico odkloniti sprejem otroka, ki kaže znake bolezni. Otroku v času prejemanja zdravil ne more obiskovati vrtca.

PRAVICE STARŠEV IN OTROK

V okviru vrtca zagotavljamo otrokom in staršem pravice, ki izhajajo iz mednarodnih dokumentov, ustave in zakonov.

Otrokom in staršem omogočamo postopno in prijazno uvajanje in navajanje na skupino, zato so lahko na začetku v skupini skupaj z otrokom.

V vrtcu se trudimo za zagotavljanje varnosti in razvijanje zdravih prehranskih navad. Zato prosimo, da otroci v vrtec ne prinašajo žvečilnih gumijev in sladkarij. To velja tudi za praznovanja rojstnih dni. Praznovanja bomo organizirali tako, da bomo tisti dan popestrili dejavnosti po želji otroka, ki praznuje. Za pogostitev lahko otroci prinesejo sadje ali suho sadje.



OSNOVNA ŠOLA



V osnovni šoli izvajamo pouk na dveh lokacijah:

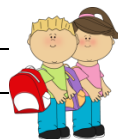
- Center za sluh in govor Maribor, Vinarska ul. 6: 10 oddelkov
- Dijaški dom Maribor, Gosposvetska c. 89: 28 oddelkov.

V šolskem letu 2022/2023 je v šolo vključenih **241 učencev**. Izvajamo podaljšano bivanje in učno varstvo ter jutranje varstvo. Pouk v osnovni šoli je metodično in vsebinsko prilagojen gluhim in naglušnim učencem, učencem z GJM ter učencem z avtizmom.

IZVAJAMO:

- Prilagojeni izobraževalni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za gluhe in naglušne,
- Prilagojeni izobraževalni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za GJM,
- Prilagojeni izobraževalni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami,
- Prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom.

ŠOLSKI KOLEDAR



1. ocenjevalno obdobje

Od 1. septembra 2022 do 27. januarja 2023.

2. ocenjevalno obdobje

Od 28. januar 2023 do 15. junija 2023 bo trajalo 2. ocenjevalno obdobje za 9. razrede, vsi drugi (1. do 8. razred) zaključijo šolsko leto 23. junija 2023.

Skupaj v šolskem letu 2022/2023:

1. do 8. razred: 190 delovnih dni

9. razred: 183 delovnih dni

Ocenjevalne konference

1. ocenjevalna konferenca	25. januar 2023 (enota Vinarska) 25. januar 2023 – 3. do 5. razred (enota Gosposvetska) 26. januar 2023 – 6. do 9. razred (enota Gosposvetska)
2. ocenjevalna konferenca	6. junij 2023 - 9. razred 13. junij 2023 (enota Vinarska) 14. junij 2023 – 3. do 5. razred (enota Gosposvetska) 15. junij 2023 – 6. do 9. razred (enota Gosposvetska)

ODDELEK PODALJŠANEGA BIVANJA

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki ga šola organizira po pouku in je namenjeno vsem učencem osnovne šole. Vanj so lahko učenci vključeni med 11.45 in 16.15. Organizirano je kot učno varstvo in vzgojne dejavnosti, medtem pa je čas tudi za sprostitve in igro.

PREHRANA

V tem času lahko imajo učenci kosilo in popoldansko malico. Ob tem pridobivajo higienske navade in spoznavajo njihov pomen (umivanje rok pred obrokom, čiščenje zob po obroku), se seznanijo z bontonom pri jedi ter spoznavajo različne jedi in pomen zdrave prehrane za človekov razvoj.

SPROSTITVENA DEJAVNOST

Ta dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev. Učenci zadovoljujejo svoje potrebe po počitku, gibanju, socialnih stikih, igri ter doživijo sprostitve in oddih kot nujni element zdravega načina življenja.

SAMOSTOJNO UČENJE

V okviru te dejavnosti poteka navajanje učencev na samostojno učenje. Učenci povezujejo, utrjujejo in poglobljajo učno snov ter se učijo nuditi učno pomoč ali jo poiskati, sodelovati pri reševanju skupnih nalog in s tem razvijati svoje sposobnosti za delo v skupini, vrednotiti svoje delo, posredovati rezultate, razumeti napake in jih popraviti.

USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA

To je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu in sprostitvi, v kateri učenci nimajo učnih obveznosti. Učenci razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem in športnem področju, se soočajo z rezultati osebnega in skupnega dela ter jih v obliki predstavitev in razstav prikažejo tudi drugim.



TEČAJNE OBLIKE POUKA

PLAVALNI TEČAJ

Po programu devetletne osnovne šole se bo predvidoma v mesecu maju odvijal 10-dnevni plavalni tečaj za učence 3. razredov osnovne šole.



ŠOLA V NARAVI

Organizirali bomo petdnevno **zimsko šolo v naravi**, ki se bo odvijala na Pohorju za učence 6. razredov, ki še niso bili v zimski šoli v naravi. Organizirana bo v mesecu decembru ali marcu. Učenci se bodo seznanili z zimskimi dejavnostmi - alpsko smučanje, tek na smučeh, sankanje, krpljanje in zimsko pohodništvo. Učenci bodo poslušali tudi predavanje o pravilnem obnašanju na smučišču in predavanje lovca ter splavarja.



Organizirali bomo petdnevno **poletno šolo v naravi**, ki se bo odvijala v Poreču - VIRC Poreč ZPM, od 19. 9. do 23. 9. 2022 za učence 8. razredov, ki še niso bili v poletni šoli v naravi.

Za učence bomo organizirali razne dejavnosti in pouk v naravi ter urili veščine plavanja.



CILJI DNEVOV DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Učencem omogočajo utrjevanje in povezovanje znanj, pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih.

Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposabljaajo za samostojno opazovanje ter pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov.

Kulturni dnevi

Učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote. Dejavnosti načrtujejo, jih sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolcev ter odraslih.

Naravoslovni dnevi

Učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo ter poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela.

Športni dnevi

Učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo prijateljstvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, krepijo si samozavest in pridobivajo športne navade.

Tehniški dnevi

Učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature.



NAČRTOVANI DNEVI DEJAVNOSTI

Tehniški dnevi

RAZRED	ENOTA	VSEBINA	DATUM
4. – 5. r + 6. d	Gosposvetska	Prometna vzgoja	12. 09. 2022
6. – 9. r	Gosposvetska	Obisk Umetnostne galerije Maribor	29. 09. 2022
6. – 9. r	Gosposvetska	Ogled podjetja Medicop, Murska Sobota	20. 10. 2022
3. – 5. r + 6. d	Gosposvetska	Novoletni bazar	09. 11. 2022
3. – 5. r + 6. d	Gosposvetska	Pust	21. 02. 2023
3. – 5. r + 6. d	Gosposvetska	Dan muzejev	18. 05. 2023
1. – 3. r	Vinarska	Lutke	05. 10. 2022
1. – 3. r	Vinarska	Čarobni december	14. 11. 2022
1. – 3. r	Vinarska	Igriva arhitektura	17. 10. 2022

Tehniški dnevi NIS: 8.–9. r.

RAZRED	ENOTA	VSEBINA	DATUM
9. r	Gosposvetska	Obisk Umetnostne galerije Maribor	29. 09. 2022
9. r	Gosposvetska	Uporabni izdelek	18. 10. 2022
9. r	Gosposvetska	Ogled podjetja Medicop, Murska Sobota	20. 10. 2022
9. r	Gosposvetska	Novoletni bazar	09. 11. 2022
9. r	Gosposvetska	Lanterna	07. 12. 2022
9. r	Gosposvetska	Pust	21. 02. 2023
9. r	Gosposvetska	Darilo za mamice	20. 03. 2023
9. r	Gosposvetska	Košarica presenečenja	06. 04. 2023
9. r	Gosposvetska	Ekologija	21. 04. 2023
9. r	Gosposvetska	Gremo na počitnice	09. 06. 2023



NAČRTOVANI DNEVI DEJAVNOSTI

Naravoslovni dnevi

RAZRED	ENOTA	VSEBINA	DATUM
3. - 5. r	Gospodstvska	Gozd	22. 09. 2022
6. - 9. r	Gospodstvska	Zdravstveno-vzgojne vsebine	11. 10. 2022
3. - 5. r	Gospodstvska	Dan zemlje	21. 04. 2022
6. - 9. r (razen 9 NIS)	Gospodstvska	Ekologija	21. 04. 2023
9. r	Gospodstvska	Naravno-geografske značilnosti Slovenije	12. 06. 2023
3. - 5. r	Gospodstvska	Naravno-geografske značilnosti Slovenije, Tehnološki park Celje	16. 06. 2023
6. - 8. r	Gospodstvska	Naravno-geografske značilnosti Slovenije	19. 06. 2023
1.-3. r	Vinarska	Darovi jeseni	11. 10. 2022
1.-3. r	Vinarska	Svetovni dan Zemlje	20. 04. 2023
1.-3. r	Vinarska	Življenje nekoč - Dinopark	15. 06. 2023



Športni dnevi

RAZRED	ENOTA	VSEBINA	DATUM
3. - 9. r	Gospodstvska	Športne igre	30. 09. 2022
6. - 9. r	Gospodstvska	Z gondolo na Pohorje - pohod	19. 10. 2022
3. - 5. r + 6. d	Gospodstvska	Z gondolo na Pohorje - pohod	27. 10. 2022
3. - 5. r + 6. d	Gospodstvska	Zimski športni dan - Areh	10. 01. 2023
6. - 9. r	Gospodstvska	Zimski športni dan - Areh	12. 01. 2023
3. - 5. r + 6. d	Gospodstvska	Naravne oblike gibanja	26. 04. 2023
6. - 9. r	Gospodstvska	Športnik leta	26. 04. 2023
3. - 5. r + 6. d	Gospodstvska	Orientacija	11. 05. 2023
6. - 9. r	Gospodstvska	Orientacija	30. 05. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Dan slovenskega športa: Pohod na Piramido	22. 09. 2022
1.- 3. r	Vinarska	Sankanje na Pohorju	11. 01. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Orientacijski tek/pohod po Mestnem parku	24. 04. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Kros in veriga prijateljstva	31. 05. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Elementarne in štafetne igre	06. 06. 2023



NAČRTOVANI DNEVI DEJAVNOSTI

Kulturni dnevi

RAZRED	ENOTA	VSEBINA	DATUM
3. – 9. r	Gospodsvetska	Dan samostojnosti in enotnosti – Proslava, ogled filma (v kinu ali razredu).	23. 12. 2022
3. – 9. r	Gospodsvetska	Proslava in dejavnosti ob slovenskem kulturnem prazniku	7. 02. 2023
3. r	Gospodsvetska	Materinski dan	24. 03. 2023
9. r	Gospodsvetska	Valeta	15. 06. 2023
1. – 8. r	Gospodsvetska	Dan državnosti – Proslava, podelitev spričeval po razredih, zaključna prireditev	23. 06. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Dan samostojnosti in enotnosti z dedkom Mrzom	23. 12. 2022
1.- 3. r	Vinarska	Prešernov dan	07. 02. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Materinski dan	24. 03. 2023
1.- 3. r	Vinarska	Dan državnosti	23. 06. 2023



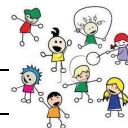
ODDELKI IN RAZREDNIKI

ZAP. ŠT.	RAZRED	RAZREDNIK	ŠTEVILO UČENCEV		
			DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
Center za sluh in govor – enota Vinarska					
1	1. a	Ambrožič Klavdija	5	2	7
2	1/2.b	Čeh Tamara	6	0	6
3	1. c	Rusić Živana	5	2	7
4	1. e	Fras Zala	4	0	4
5	1./2. f	Grah Suzana	1	2	3
6	1./2. h	Vnuk Aleksandra	2	1	3
7	2. a	Brglez Nina	5	2	7
8	2. c	Niedorfer Maja	4	3	7
9	2. d	Kogej Urška	7	0	7
10	2. e	Lozinšek Tanja	5	0	5
Skupaj – enota Vinarska			44	12	56



ODDELKI IN RAZREDNIKI

ZAP. ŠT.	RAZRED	RAZREDNIK	ŠTEVILO UČENCEV		
			DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
Center za sluh in govor – enota Gosposvetska					
11	3. a	Bedök Doroteja	4	3	7
12	3. b	Štabuc Metka	3	4	7
13	3. e	Petek Aleksandra	4	1	5
14	3./4. f	Ivartnik Jana	5	0	5
15	4. a	Metličar Danijela	7	0	7
16	4. b	Jagarinec Aleksandra	3	4	7
17	4. c	Stajnko Andreja	4	2	6
18	4./5. e	Hude Jasna	5	0	5
19	4./5./7. h	Frangž Mateja	3	2	5
20	5. a	Topler Sašo	5	2	7
21	5. b	Božjak Barbara	5	2	7
22	5/6. d	Koražija Anamarie	6	2	8
23	6./7. a	Munda Bulatović Breda	7	1	8
24	6. b	Pušnika Laura	5	3	8
25	6. c	Štefanič Andreja	5	3	8
26	6. e	Kampuš Andreja	5	0	5
27	7. b	Štefok Mario	7	1	8
28	7. c	Žorž Hrastnik Irena	4	4	8
29	7. d	Bračič Patricija	5	3	8
30	7. e	Mlinarič Kristina	3	0	3
31	7./8. f	Pernat Špela	3	0	3
32	7. g	Vidic Metka	3	0	3
33	8. a	Weissenstein Marko	5	3	8
34	8. b	Žerjavič Mateja	6	1	7
35	9. a	Hribernik Miro	6	1	7
36	9. b	Vizjak Puškar Nika	4	2	6
37	9. c	Medved Branka	6	2	8
38	6./7./9. i	Verdonik Darja	7	4	11
Skupaj – enota Gosposvetska			135	50	185



INTERESNE DEJAVNOSTI

V šol. letu 2022/2023 bodo na šoli delovale številne interesne dejavnosti, ki jih bodo vodili učitelji naše šole in zunanji sodelavci.

CENTER ZA SLUH IN GOVOR – enota Vinarska		
KROŽEK	MENTOR	PROGRAM
AKTIVNOSTI V NARAVI	Ž. Rusić	Različne aktivnosti v naravi. (Krožek bo potekal enkrat na teden).
BOBNARSKI KROŽEK	V. Matela	Razvijanje ritma, poslušanja, koncentracije in koordinacije, učenje novih ritmičnih struktur.
CICI VESELA ŠOLA	A. Vnuk	Cici Vesela šola je stalna vzgojno-izobraževalna rubrika revij Ciciban in Cicido, ki vzgojiteljem, učiteljem in staršem omogoča pogovor o različnih temah, s katerimi se srečujejo otroci v svojem življenju. Obenem je Cici Vesela šola vseslovenski preizkus znanja, ki ne spodbuja tekmovalnosti, temveč raziskovanje in sodelovanje.
DIDAKTIČNE IGRE	U. Kogej	Spoznavanje družabnih iger, upoštevanje in pravilna uporaba pravil. Razvijanje finomotorike, urjenje koncentracije, vrstnega reda, medpredmetne povezave (mat, slj, spo ...) ter medvrstniško druženje.
IGRAJMO SE	M. Niedorfer	Učenci bodo skozi celo šolsko leto postopoma spoznavali različne družabne igre, kot so: igre s kartami, namizne igre, igre na prostem, kratke igre, spretnostne igre ... Skozi igre se bomo učili strpnosti, glajenja sporov, prenesti poraz in primerno proslaviti zmago. Včasih bomo sodelovali kot ekipa, spet drugič bomo igrali en proti drugemu.
KUHARSKI KROŽEK	T. Lozinšek	Skupna priprava najpreprostejših jedi. Spoznavanje sestavin. Navajanje na kulturno prehranjevanje.

OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Z. Fras	Petje ljudskih in umetnih pesmi, nastopanje na prireditvah v šoli in izven.
PLANINCI SMO	Ž. Rusić, N. Brglez	Pohodi na bližnje hribočke v Mb in okolici(Krožek bo potekal enkrat na mesec).
PRAVLJIČNI KROŽEK	T. Lozinšek	Z učenci bomo prebirali najbolj znane svetovne pravljice, jih dramatizirali, igra vlog in izdelali preproste lutke.
SPOZNAVAMO SVET	A. Vnuk	Vsak mesec učenci spoznavajo novo državo. Prvič spoznajo državo, njene značilnosti, pri drugi uri pogledamo risanko ali film iz tiste države, pri tretji uri naredimo kak izdelek in četrto uro skuhamo, pripravimo kakšno jed, ki je značilna za to državo.
ŠPORTNE URICE	M. Borko	Poudarek bo na skrbi za skladen telesni razvoj (telesno drži in postavi), navajanje na zdrav življenjski slog in usvajanje ter spopolnjevanje različnih športnih vsebin in znanj. Večino vsebin bomo izvedli v naravi.
UČILNICA V NARAVI	S. Grah	Razvijanje pozitivnega odnosa do narave, zdravih prehranskih navad in gibanje v naravi.

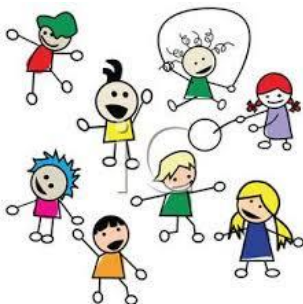
CENTER ZA SLUH IN GOVOR – enota Gosposvetska		
KROŽEK	MENTOR	PROGRAM
101 IGRA	A. Jagarinec	Interesna dejavnost je usmerjena v igranje iger kot so se jih igrali nekoč - stare igre, družabne igre, športne igre. Učenci se sproščajo, urijo socialne veščine in se učijo različnih iger.
BOBNI 1-5	V. Matela	Razvijanje ritma, poslušanja, koncentracije in koordinacije, učenje novih ritmičnih struktur.
GEOGRAFSKI KROŽEK	M. Hribernik	Spoznavanje geografske znamenitosti Slovenije.
KITARA	U. Rotman	Učenci se pri interesni dejavnosti »Kitara« seznanjajo z osnovami instrumenta. Spoznajo zgradbo in zgodovino instrumenta, ter se naučijo nekaj osnovnih prijemov, glede na sposobnosti in interes se naučijo tudi nekaj lažjih pesmic, ter akordov.
KLAVIATURE	M. Holler	Igranje na klaviature (7. e, 7. g).

KOLESARSKI KROŽEK 1-4	D. Bedök, B. Medved M. Štefok	Priprava na teoretični in praktični del kolesarskega izpita.
KUHARSKI KROŽEK 1	J. Hude	Razvijanje osnovnih kuharskih veščin.
KUHARSKI KROŽEK 2	J. Ivartnik	Učenci se bodo pri kuharskem krožku učili brati recepte, pripraviti sestavine in samostojno kuhati. Skozi različne nove jedi, ki jih bomo spoznavali in kuhali, se bodo naučili osnovnih gospodinjstskih veščin. Jedi, ki jih bodo spoznali, bodo umeščali na zemljevid, od kje izvirajo in se tako učili različnih kultur in navad.
MLADI PLANINCI 1- 4	D. Bedök, B. Medved	Pohodi v okolico Maribora.
MLADI RAZISKOVALCI	L. Dolenc	Izvajanje in ogled različnih eksperimentov.
MLADI ZNANSTVENIK	A. Kampuš	Izvajanje eksperimentov.
PLESNA URICA	M. Frangež	Razvijanje ritma in koordinacije gibov. Spodbujanje poslušanja in govora po verbotonalni metodi.
PLEZALNI KROŽEK	M. Štefok	Razvijali bomo koordinacijo, gibljivost in moč ter spoznavali osnovne tehnične in taktične prvine športnega plezanja.
PRAVLJIČNE URICE	J. Ivartnik	Branje pravljic, razvijanje jezika in širjenje besedišča.
ROČNA DELA	A. Čas M. Vidic	Razvijanje ročnih spretnosti (makrame vozli, kvačkanje, pletenje ...)
SLOVENSKI FILMI	B. M. Bulatović	Učenci bodo spoznavali in si ogledali slovenske filme ter poustvarjali po ogledu.
SOCIALNE VEŠČINE	P. Bračič	Razvijanje socialnih veščin, spoznavanje čustev, izboljšanje samopodobe in medsebojnih odnosov s pomočjo različnih delavnic,
SPRETNOSTI PRSTKI	A. Petek	Pri interesni dejavnosti bodo učenci, glede na letni čas in aktualno tematiko, ustvarjali večinoma iz naravnih materialov, odpadne embalaže, volne, blaga, kartona, stiropora.

		Izpod spretnih otroških prstov bodo nastajali izdelki, uporabni za okrasitev, igro ali darilo. Skozi raznolike dejavnosti bodo učenci spoznavali različne materiale, pripomočke, s katerimi lahko ustvarjajo, razvijali ročne in motorične spretnosti, grobo in fino motoriko, likovno izrazne zmožnosti, ustvarjalnost, kreativnost, domišljijo, potrpežljivost in vztrajnost.
STRELSKI KROŽEK	M. Štefok	Spoznavanje z orožjem. Razvijanje natančnosti.
SVET EKSPERIMENTOV	A. Stajnko	Izvajanje eksperimentov.
USTVARJALNI KROŽEK	D. Metličar	Razvijanje ročnih spretnosti.
USTVARJALNICA	M. Štabuc	Učenci bodo ustvarjali z naravnimi in odpadnimi materiali, papirjem in drugimi materiali. Ob tem bodo razvijali fino motoriko, grafomotoriko, krepili bodo pozornost in koncentracijo, razumevanje navodil, urili bodo slušno pozornost.
VESELA ŠOLA	I. Žorž Hrastnik	Vesela šola je interesna dejavnost, pri kateri učence spodbujamo k rednemu branju. Učenci širijo svoje obzorje in besedni zaklad. Sodobne in zanimive teme bodo vsak mesec učence popeljele v nove svetove.
ZABAVNI EKSPERIMENTI	S. Topler	Pri urah interesne dejavnosti bomo skozi igro izvajali različne eksperimente in na ta način spoznavali lastnosti materialov. Kateri materiali se lahko mešajo skupaj, kateri se raztezajo ali krčijo. Skozi samostojno izvajanje in pripravljanje eksperimentov bodo učenci krepili fino motoriko ter se učili logičnega povezovanja.
ZANIMA ME, PA NE UPAM VPRAŠATI	Š. Pernat	Delavnice in pogovor o temah, ki zanimajo mladostnike (prijateljstvo, ljubezen, odnosi, čustva, poklic ...)
ZGODOVINSKI KROŽEK	M. Hribernik	Izbrane teme iz sodobne zgodovine.
IGRAMO SE S TUJIMI BESEDAMI	B. Božjak	Učenci bodo spoznavali osnovne besede in izraze tujejezičnih okolij. Tuje besede bomo uporabljali v igri in drugih dejavnostih ter jih tako utrjevali.

Sodeloval/-a bom pri naslednjih interesnih dejavnostih:

DEJAVNOST, UČITELJ/-ICA:	KDAJ:



ODEDELČNA SKUPNOST IN ŠOLSKI PARLAMENT

Učenci posameznega oddelka predstavljajo oddelčno skupnost. Ob začetku šolskega leta izvolijo predsednika in namestnika oddelčne skupnosti. V okviru oddelčne skupnosti se z razrednikom pogovarjajo o izzivih šolskega leta. Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev.

Vsaka oddelčna skupnost bo izvolila svojega predsednika in namestnika. Sklicali bomo zasedanje šolskega parlamenta, kjer se bomo pogovarjali o poklicni prihodnosti, dva predstavnika pa se bosta udeležila regijskega srečanja šolskega parlamenta v mesecu aprilu.



KAKO POTEKA NAŠ DELOVNI DAN

CSGM – enota Vinarska



1. a, 1./2. b, 1. c, 1. e, 1./2. f, 1./2. h, 2. a, 2. c, 2. d, 2. e	
1. ura	8.00–8.45
2. ura	8.50–9.35
9.35–10.05 GLAVNI ODMOR	
3. ura	10.05–10.50
4. ura	10.55–11.40
5. ura	11.45–12.30
6. ura	12.35–13.20
7. ura	13.25–14.10
8. ura	14.15–15.00



CSGM – enota Gospodsvetska

1. SKUPINA: 3. a, 3. b, 3. e, 3./4. f, 4. a, 4. b, 4. c, 4./5. e, 4./5./7. h, 5. a, 5. b, 5./6. d	2. SKUPINA: 6./7. a, 6. b, 6. c, 6. e, 6./7./9. i, 7. b, 7. c, 7. d, 7. e, 7/8. f, 7. g, 8. a, 8. b, 9. a, 9. b, 9. c
1. ura 8.00–8.45	1. ura 8.00–8.45
8.45–9.15 GLAVNI ODMOR	2. ura 8.50–9.35
2. ura 9.15–10.00	9.35–10.05 GLAVNI ODMOR
3. ura 10.05–10.50	3. ura 10.05–10.50
4. ura 10.55–11.40	4. ura 10.55–11.40
5. ura 11.45–12.30	5. ura 11.45–12.30
12.30–12.45 ODMOR ZA KOSILO	6. ura 12.35–13.20
6. ura 12.45–13.30	13.20–13.35 ODMOR ZA KOSILO
7. ura 13.35–14.20	7. ura 13.35–14.20
8. ura 14.20–15.05	8. ura 14.25–15.05

SODELOVANJE S STARŠI



CSGM - enota Vinarska

POPOLDANSKE GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

DAN	DATUM	URA	OBLIKA
četrtek	1.9.2022	8.45	roditeljski sestanek
torek	13.9.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	11.10.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	8.11.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	13.12.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	10.1.2023	17.00-18.00	govorilna ura/roditeljski sestanek
torek	14.2.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	14.3.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	11.4.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	16.5.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	6.6.2023	17.00-18.00	govorilna ura/roditeljski sestanek
petek	23.6.2023	9.00	roditeljski sestanek

CSGM - enota Gospodarska

POPOLDANSKE GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

DAN	DATUM	URA	OBLIKA
četrtek	1.9.2022	8.30 in 9.30	roditeljski sestanek
torek	13.9.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	11.10.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	8.11.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	13.12.2022	17.00-18.00	govorilna ura
torek	10.1.2023	17.00-18.00	govorilna ura/roditeljski sestanek
torek	14.2.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	14.3.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	11.4.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	16.5.2023	17.00-18.00	govorilna ura
torek	6.6.2023	17.00-18.00	govorilna ura
petek	23.6.2023	9.00	roditeljski sestanek

Učitelji vam bodo sporočili, ali bo **roditeljski sestanek oz. govorilna ura** potekal **v živo** ali **na daljavo**.

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE enota Vinarska

Z. ŠT.	PRIIMEK IN IME	DAN	URA	ČAS
1.	AMBROŽIČ KLAVDIJA	torek	3.	10.05-10.50
2.	BORKO MARKO	torek	2.	08.50-09.35
3.	BRGLEZ NINA	petek	4.	10.55-11.40
4.	ČEH TAMARA	Petek	3.	10.05-10.50
5.	FRAS ZALA	petek	4.	10.55-11.40
6.	GORENJAK TANJA	petek	4.	10.55-11.40
7.	GRAH SUZANA	ponedeljek	4.	10.55-11.40
8.	KLEMENČIČ ROK	ponedeljek	3.	10.05-10.55
9.	KOGEJ URŠKA	petek	2.	08.50-09.35
10.	LOZINŠEK TANJA	ponedeljek	4.	10.55-11.40
11.	NIEDORFER MAJA	ponedeljek	3.	10.05-10.55
12.	NOVAK KATARINA	torek	2.	08.50-09.35
13.	RUSIČ ŽIVANA	ponedeljek	6.	12.35-13.20
14.	TETIČKOVIČ BARBARA	četrtek	5.	10.55-11.40
15.	VANOVŠEK BARBARA	petek	5.	11.45-12.30
16.	VNUK ALEKSANDRA	sreda	3.	10.05-10.50

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE enota Gospodstva

Z. ŠT.	PRIIMEK IN IME	DAN	URA	ČAS
1.	BEDÖK DOROTEJA	četrtek	3.	10.05-10.50
2.	BOŽJAK BARBARA	četrtek	4.	10.55-11.40
3.	BRAČIČ PATRICIJA	torek	3.	10.05-10.50
4.	ČAS ANDREJA	ponedeljek	4.	10.55-11.40
5.	DOLENC LIDIJA	ponedeljek	5.	11.45-12.30
6.	FRANGEŽ MATEJA	ponedeljek	3.	10.05-10.50
7.	HOLLER MOJCA	ponedeljek	4.	10.55-11.40
8.	HRIBERNIK MIRO	ponedeljek	4.	10.55-11.40
9.	HUDE JASNA	torek	3.	10.05-10.50
10.	IVARTNIK JANA	sreda	2.	09.15-10.00
11.	JAGARINEC ALEKSANDRA	torek	2.	09.15-10.00
12.	KAMPUŠ ANDREJA	petek	1.	08.00-08.45
13.	KLEMENČIČ ROK	torek	3.	10.05-10.50
14.	KORAŽIJA ANAMARIE	četrtek	4.	10.55-11.40
15.	MAVER NUŠA	sreda	4.	10.55-11.40
16.	MEDVED BRANKA	četrtek	4.	10.55-11.40

17.	METLIČAR DANIJELA	torek	3.	10.05-10.50
18.	MLAKAR SABINA	torek	5.	11.45-12.30
19.	MLINARIČ BORUT	ponedeljek	2.	08.45-9.35
20.	MLINARIČ KRISTINA	torek	1.	08.00-08.45
21.	MUNDA BULATOVIČ BREDA	sreda	3.	10.05-10.50
22.	PERNAT ŠPELA	sreda	4.	10.55-11.40
23.	PETEK ALEKSANDRA	sreda	3.	10.05-10.50
24.	PUŠNIK LAURA	sreda	5.	11.45-12.30
25.	ROTMAN URŠA	sreda	4.	10.55-11.40
26.	SRAKA TADEJA	ponedeljek	5.	11.45-12.30
27.	STAJNKO ANDREJA	torek	4.	10.55-11.40
28.	ŠTABUC METKA	četrtek	3.	10.05-10.50
29.	ŠTEFANIČ ANDREJA	petek	4.	10.55-11.40
30.	ŠTEFOK MARIO	četrtek	5.	11.45-12.30
31.	TOPLER SAŠO	torek	4.	10.55-11.40
32.	VASIČ SUZANA	sreda	1.	08.00-08.45
33.	VERDENIK PETRA	torek	5.	11.45-12.30
34.	VERDONIK DARJA	torek	3.	10:05-10:50
35.	VIDIC METKA	sreda	3.	10:05-10:50
36.	VIZJAK PUŠKAR NIKA	ponedeljek	3.	10:05-10:50
37.	VRHOVNIK LEA	sreda	3.	10:05-10:50
38.	WEISSENSTEIN MARKO	četrtek	5.	11.45-12.30
39.	ŽERJAVIČ MATEJA	četrtek	1.	08.00-08.45
40.	ŽORŽ HRASTNIK IRENA	četrtek	3.	10:05-10:50
41.	ŽUPEC MAJA	četrtek	4.	10.55-11.40

Za dopoldansko govorilno uro se morate starši in rejniki predhodno dogovoriti z učiteljem.



OBVEŠČANJE O ODSOTNOSTI

Učenci lahko koristijo pet prostih dni po predhodnem dogovoru z razrednikom. Izvzeti so dnevi ob koncu ocenjevalnih obdobj (konference) in ob koncu šolskega leta. Razrednika morate o svoji želji po prostih dnevih **obvezno predhodno** obvestiti pisno ali po telefonu.

Starše prosimo, da nas o bolezni učenca obvestijo do 8. ure zjutraj. Tako bomo lahko organizirali prepis snovi in domače delo ter odjavili prehrano učenca. Sicer bo učencu zaračunana prehrana, na katero je prijavljen.



Vljudno vas prosimo, da **bolnih učencev ne pošiljate v šolo**, saj od pouka ne odnesejo veliko, bolezen pa se hitro razširi na druge učence in učitelje, kar lahko privede do večjih izpadov učencev in pedagoškega kadra. To še posebej velja v času možnosti okužbe s Covid-19.

SVET STARŠEV

Svet staršev je sestavljen iz predstavnikov staršev iz posameznih oddelkov šole, ki jih starši predlagajo na prvem roditeljskem sestanku. Seje sveta staršev sklicuje predsednik sveta staršev na pobudo posameznega starša ali vodstva Centra.

Predstavniki sveta staršev iz _____ razreda v šolskem letu 2022/2023 je:

- ime in priimek: _____

Predsednik sveta staršev **šole** v šolskem letu 2022/2023 je:

- ime in priimek: _____

ZAVAROVANJE UČENCEV

Priporočamo, da se vsak učenec **zavaruje pri eni od zavarovalnic**, ki v začetku šolskega leta pošljejo ponudbe na šolo oziroma na dom.

Starše prosimo, da pred sklenitvijo zavarovanja **natančno pregledajo pogoje**, da bodo za svoj prispevek dobili tudi primerno dnevno odškodnino ob morebitni poškodbi učenca. Vsi si želimo čim manj poškodb, vendar se moramo zavedati, da nesreča nikoli ne počiva. Če se nesreča torej pripeti, naj bo bolečina vsaj malo olajšana s primerno odškodnino.



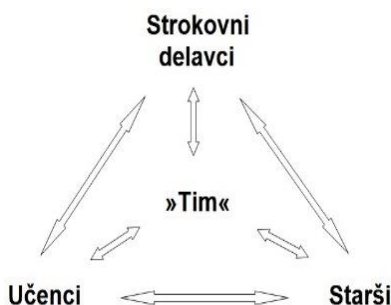
VZGOJNI NAČRT ŠOLE

Vzgoja otrok ni enostavna. Prvi vzgojitelji otrok so starši. O vzgoji moramo vedno razmišljati, se pogovarjati, jo raziskovati in prirejati glede na dane razmere v družbi ter individualne osebnostne lastnosti vsakega posameznika. Vzgoja, v kateri ni meja, ni omejitev, ko se otroku vse dovoli in vse uresniči takoj, ko si otrok nekaj zaželi, vodi do tega, da otrok nima občutka varnosti, nima občutka, da staršem lahko zaupa, in se čuti prepuščenega samemu sebi. In ravno vzgojni načrt je dogovor o enotnem, ciljno naravnem in organiziranem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje. Zato se bomo skupaj – starši in strokovni delavci – trudili, da bomo otrokom postavljali ustrezne meje. Učenci potrebujejo pozitivne spodbudo in pozitivno pozornost.

Podlaga vzgojnemu načrtu je vizija šole: *Gradimo visoko stopnjo odgovornosti do znanja, medsebojnega spoštovanja in ustvarjalnega delovnega vzdušja.* Z vzgojnim načrtom določamo načine doseganja in uresničevanja temeljnih ciljev ter vrednot ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter specifik šolskega in lokalnega okolja.

Iz ciljev Zakona o osnovni šoli je razvidno, da je poleg izobraževalne pomembna tudi vzgojna razsežnost pedagoškega dela osnovnih šol. Vzgoja v šoli je ob soobstoju različnih kultur izjemno pomembna, saj mora voditi k strpnemu sobivanju in sodelovanju vseh ljudi, ki v njo prihajajo. Tako si morata vzgoja in izobraževanje prizadevati, da bi vsak posameznik znal živeti v skupnosti in reševati svoje probleme ter tudi kritično in ustvarjalno razmišljati in delati.

Za uresničitev teh ciljev je potrebno sodelovanje strokovnih delavcev, staršev in učencev.



Vzgojni načrt vsebuje:

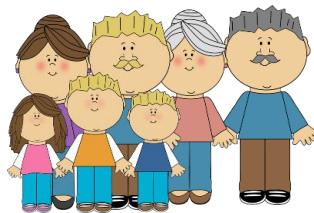
- temeljne vrednote in vzgojna načela,
- vzajemno-sodelovalni odnos s starši,
- vzgojne dejavnosti šole,
- vzgojne postopke in ukrepe,
- pohvale in nagrade.

Starši morajo biti enakovreden partner v procesu uresničevanja ciljev vzgojnega načrta. Sodelovanje s starši na naši šoli je dobro, vsi pa si želimo, da bi bilo še boljše, zato se bomo sestajali na srečanjih, kot so:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure pri razrednikih in učiteljih, ki poučujejo v oddelku,
- individualni pogovori s svetovalno službo,
- svet staršev.

Neformalna srečanja, kot so:

- organizirane delavnice pred novim letom,
 - skupni planinski izleti,
 - skupni piknik ob koncu šolskega leta,
- bomo prilagodili epidemiološki sliki.



Šola bo starše:

- pravočasno obveščala o uvedenih vzgojnih ukrepih,
- povabila na sestanke v primerih, ko je potreben razgovor o otrokovem vedenju in funkcioniranju v šoli.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

V šolo prihajam točno.

Po šoli hodim mirno.

Pri pouku delam po navodilu učitelja.

Do drugih učencev sem prijazen.

Med poukom in odmori ne zapuščam šole.

Med odmorom upoštevam navodila učiteljev.

Če se razjezim, se o tem pogovorim – ne udarim.

Pazim na šolsko lastnino.

V šoli ne kadim, ne pijem alkohola in ne uživam drog.

V šoli ne žvečim žvečilnega gumija.

V šoli ne uporabljam mobilnega telefona, izklopim ga ob prihodu v šolo.

V jedilnici jem mirno.

V šoli upoštevam vsa navodila za zaščito sebe in drugih pred okužbo s covid-19.

Po pouku (varstvu) grem takoj domov.

UKREPI OB KRŠITVI PRAVIL

Pogovorim se s prisotnim učiteljem.

Prisotni učitelj me umakne iz situacije.

Po pouku se pogovorim z razrednim učiteljem in o tem se obvesti starše.

Poravnam nastalo škodo.

Učitelj mi odvzame predmet, ki je nevaren ali z njim motim pouk.

Učitelj odvzeti predmet vrne staršem.

Pomagam pri urejanju šole in igrišča.

Ne udeležim se šole v naravi, dni dejavnosti in drugega.

PROŠNJE STARŠEM

- Starši učencev, ki sami pripeljete otroke v šolo, morate učence obvezno oddati dežurnim osebam na vhodu v šolo.
- Starši, ki pridete po svoje otroke, to sporočite dežurni osebi na vhodu.
- Podaljšano bivanje traja do 16.15. Starši, prosimo vas, da prihajate po otroke do te ure, sicer bomo primorani zaračunati nadure dežurnih učiteljev.





OSTALE INFORMACIJE ZA STARŠE OTROK VRTCA IN UČENCEV ŠOLE

SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba v sodelovanju s starši, učitelji, vzgojitelji in vodstvom šole ustvarja pogoje, v katerih se bodo otroci čim boljše razvijali in uspešno pridobivali znanja ter spretnosti.

Temeljne naloge šolske svetovalne službe so:

- psihološko-pedagoško in socialno ter analitično-raziskovalno spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela, sodelovanje z učitelji, učenci in vodstvom šole ter zunanjimi strokovnjaki, vpis otrok v vrtec in šolo,
- informiranje staršev o postopkih vpisa, sprejem otrok v vrtec in šolo,
- individualno svetovanje staršem,
- organizacija in izvedba nekaterih roditeljskih sestankov,
- individualno in skupinsko reševanje vzgojne ter učne problematike,
- poklicno svetovanje,
- urejanje prevozov, subvencije prehrane in drugo socialno delo glede na potrebe.

Najpomembnejše naloge svetovalne službe so skrb za dobro počutje učencev in otrok, sodelovanje s starši ter s strokovnimi sodelavci vrtca in šole.

ZDRAVSTVENI PREGLEDI IN ZOBNA PREVENTIVA

Sprememba pravilnika, ki je bila objavljena v letu 2021, prinaša posodobitev preventivnega programa ter dopolnitev s stopnjevanimi obravnavami za otroke in mladostnike z dejavniki tveganja oziroma ogroženostmi. Zajema tudi javnozdravstvene vidike preventivnega zdravstvenega varstva ter določa upravljanje programa. Preventivni program se po novem imenuje Program ZDAJ - Zdravje danes za jutri.

Preventivne preglede bomo izvajali z imenovano zdravnico šole **Milica Trstenjak Teohareva, dr. med. spec.ped.**, s pripadajočim timom.

Imenovanega zdravnika šole nam je določil odgovorni zdravnik (vodja) za pripadajoče zdravstveno območje (Ur. list RS, št. 19/98).

Zdravniki šol in preventivni zdravstveni timi imajo naslednje naloge:

- izvajajo preventivne preglede in cepljenja otrok in mladostnikov,
- nudijo strokovno podporo soli pri vprašanjih s področja zdravja otrok in mladostnikov,
- nudijo strokovno podporo na področju vzgoje za zdravje in se odzivajo na specifične potrebe šole,
- s šolo sodeluje pri oblikovanju podpornega šolskega okolja, ki je naklonjeno zdravju otrok in mladostnikov,
- analizirajo zdravstveno stanje populacije posamezne šole ter šoli in staršem ali skrbnikom svetujejo glede zdravstvenih tveganj,
- izvajajo različne aktivnosti na področju spodbujanja zdravega življenjskega sloga,
- sodelujejo s šolo pri pripravi letnega delovnega načrta šole, ki se nanaša na vsebine s področja zdravja,
- pripravijo letno poročilo imenovanega zdravnika šole o izvajanju preventivnega zdravstvenega varstva, ki vključuje analizo zdravja otrok in mladostnikov, ugotovitve in predloge.

Zobozdravstvena preventiva in kurativa

Tudi v tem šolskem letu bomo aktivno sodelovali z oddelkom za zobozdravstveno preventivo Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca. Medicinska sestra bo opravljala preventivo po urniku. Potekalo bo učenje pravilne nege zob ter svetovanje učencem glede pravilne prehrane in drugih zdravstveno-vzgojnih vsebin (brez praktičnega dela).

ŠOLSKA KNJIŽNICA



Na CSGM deluje šolska knjižnica za otroke in učence ter strokovna knjižnica za strokovne delavce.

V šolski knjižnici je doma nešteto zanimivih zgodb in še več zanimivih knjižnih junakov. Tu so doma pravljice, pesmi, poučne knjige in otroške revije.

Otroci in učenci si knjige izposojajo tedensko, pri tem jim pomaga knjižničarka.

Otroci vrta si knjige izposojajo preko Potujočega nahrbtnika in v knjižnici.

PREVOZI V ŠOLO IN DOMOV



Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

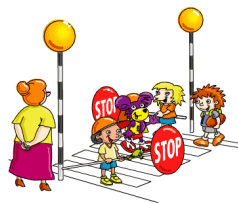
Učenci šole, ki živijo v Mariboru, imajo možnost prevoza v šolo in domov oz. k rejnicam z dvema šolskima avtobusoma. Na podlagi 56. člena Zakona o OŠ sta vozna pot in vozni red avtobusov dogovorjena z Mestno občino Maribor in podjetjem Marprom.

Za učence iz okoliških krajev sta jutranji in popoldanski prevoz organizirana s strani občin njihovega stalnega prebivališča.

Na podlagi Pravilnika o organizaciji in povračilu stroškov za prevoze otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami so upravičeni do povračila potnih stroškov starši ali zakoniti zastopniki otrok s posebnimi potrebami, ki so vključeni v prilagojen program za predšolske otroke v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Stroške teh prevozov bo povrnilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

NASVETI ZA PROMETNO VARNOST

NASVETI ZA UČENCE



- Vedno hodi po **notranji strani pločnikov**.
- Kjer ni pločnikov, hodi **po levi strani** ceste.
- Cesto prečkaj samo **na prehodu** za pešce.
- Ponoči ali ob zmanjšani vidljivosti **bodi viden** – nosi oblačila v živih barvah in kresničko.
- **Kresničko** pripni **na desni žep**.
- Prvošolec vedno nosi **rumeno rutico**.
- Pri **vožnji s kolesom** imej na **glavi čelado**.
- Pri vožnji s kolesom uporablaj **kolesarske steze**.
- Kolo mora imeti **zavore, luč, odsevnike in zvonec**.
- Kolesarji, vozite previdno zaradi pešcev.



NASVETI ZA STARŠE

- S svojim vedenjem in ravnanjem bodimo **otrokom vzor**.
- **Na kolesu vozimo otroka**, starega do sedem let, če imamo za to posebej pritrjen sedež in stopalke za noge.
- V avtomobilu bodimo **vedno pripeti z varnostnim pasom**, saj tako nudimo otroku dober zgled.
- Otroci naj vstopajo in izstopajo iz avta na tisti strani, ki je obrnjena **stran** od drugih vozil in prometa, najbolje na **pločnik**.
- Otroka z osebnim avtomobilom **nikoli ne vozimo na šolsko dvorišče**.
- Starši otrok vrtca in učencev šole na Enoti Vinarska lahko pripeljejo otroka na šolsko igrišče, kjer je dovoljeno parkiranje do 15 minut, da otroka pospremi do vrtca oz. šole; parkiranje je dovoljeno do 8.15. Vrata se ob tej uri zaklenejo, zato vljudno prosimo za spoštovanje tega urnika.

PREHRANA



Zdrava, uravnotežena in pestra prehrana je bistvenega pomena za pravilen telesni ter tudi kognitivni razvoj otrok. V naši kuhinji pripravljamo obroke za otroke vrtca (zajtrk, dopoldanska sadna malica, kosilo in popoldanska malica) ter za osnovnošolske otroke (zajtrk, dopoldanska malica, kosilo in popoldanska malica). V tem šolskem letu bomo težili k temu, da bomo v posamezne obroke vključevali čim več živil lokalnega izvora ter ekoloških živil, ki imajo dokazano višjo vsebnost hranilnih snovi in so zato toliko večjega pomena za optimalen razvoj ter prehranjenost posameznika.

Učenci jutranjega varstva imajo zajtrk med 7.00 in 7.30.

Otroci vrtca imajo zajtrk med 8.00 in 8.30.

Učenci šole malicajo med 8.45 in 9.15 ali med 9.35 in 10.05

Otroci vrtca imajo sadno malico med 10.00 in 10.30.

Otroci vrtca imajo kosilo med 11.45 in 12.15.

Učenci šole kosijo v času med 12.00 in 13.45.



Dietna prehrana

Otroci lahko na podlagi zdravniškega potrdila uradne medicine koristijo dietne obroke. Zdravniško potrdilo je veljavno leto dni, zato je treba pred začetkom novega šolskega leta prinesiti novega. Dietni obroki se pripravljajo ločeno od nedietnih obrokov oziroma se prepovedano živilo iz nedietnega obroka izloči (odvisno od vrste diete). Prav tako je dolžnost staršev, da pravočasno odjavljajo obroke in da nas obveščajo o vsakih spremembah (spremembe v dieti, prenehanje diete) z novim zdravniškim potrdilom oziroma s pisnim obvestilom staršev.

Obveznosti učencev in staršev

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bo spoštoval pravila šolske prehrane, plačal prispevek zanj, pravočasno odjavil posamezen obrok skladno s pravili šolske prehrane, plačal polno ceno obroka, če le-tega ni pravočasno odjavil, šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki jih je podal v prijavi na prehrano.

Stroške prehrane starši poravnajo (položnica ali trajnik) do določenega roka. Posamezni obrok za odsotnega otroka oz. učenca so starši dolžni pravočasno odjaviti. Kot pravočasno odjavljen obrok se šteje, če je odjavljen vsaj en delovni dan prej in to najpozneje do 13. ure. **Če otrok nenadoma zboli, morajo starši obroke odjaviti v času od 7.30 do 8.00.** Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

Odjava prehrane - ga. Inge Hertl Zorko:

02 228 53 44 ali 040 237 407 ali e-naslov prehrana@csgm.si.



Živimo v času, v katerem si marsikatera družina ne more privoščiti več kot preživeti iz dneva v dan; vsak dodaten strošek za izobraževanje otrok tako za mnoge družine naših otrok postane prehudo breme. Šolska ekskurzija, šola v naravi, športne aktivnosti ... so dejavnosti, ki si jih nekateri otroci ne morejo več privoščiti. Tudi če je to področje, ki ga imajo še posebno radi, če bi se ob tej dejavnosti lahko naučili mnogo več kot sicer ali vsaj toliko kot njihovi sovrstniki.

Svet zavoda CSGM je v sodelovanju s svetom staršev z namenom, da bi pomagal otrokom, na seji dne 6. 10. 2010 (popravek sklepa 28. 2. 2011) ustanovil šolski sklad na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. »Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.«



Nameni sklada so:

- pomoč socialno šibkim otrokom, zlasti pri nakupu potrebščin, udeležbi pri projektih, šoli v naravi, taborih in drugih dejavnostih nadstandardnega programa šole in vrtca;
- financiranje dejavnosti in potreb posameznih otrok, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev;
- zvišanje standarda oziroma nakup nadstandardne opreme za izboljšanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela;
- nagrajevanje posameznih učencev ali skupin učencev za izjemne dosežke na različnih področjih dela.

Sklad pri svojem delu upošteva zavezo zaupnosti pri obravnavi vlog in anonimnosti pri objavljanju podatkov javnosti.





Prijava:

Če lahko pomagate, vas prosimo, da izpolnite »**Pristopno izjavo k šolskemu skladu**«, kjer navedete višino prispevka in način plačila.

Izjavo dobite na spletni strani CSGM ali v tajništvu šole in vrtca. Vrnite jo v zaprti kuverti v tajništvo šole in vrtca, razredniku oz. vzgojitelju osebno ali po pošti.

Če poznate ustanovo, ki je pripravljena »donirati« prispevek v šolski sklad, je na spletni strani CSGM objavljena »**Prošnja za sofinanciranje Šolskega sklada OE Osnovne šole in vrtca CSGM**«.

Vsi otroci so tudi naši otroci, so naše največje bogastvo. Zato bomo veseli, če boste lahko pomagali s svojimi prispevki.

Pričarajmo kar največ otroških nasmehov!



SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILA

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

SPOROČILO

Datum: _____ Podpis: _____

OPRAVIČILA ODSOTNOSTI UČENCA

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILA ODSOTNOSTI UČENCA

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILA ODSOTNOSTI UČENCA

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILA ODSOTNOSTI UČENCA

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

OPRAVIČILO

Datum: _____ Podpis staršev: _____

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

BELEŽKE

POSEBNA OPRAVIČILA

PROŠNJA ZA IZOSTANEK OD POUKA DO PET DNI

Podpis staršev: Razrednik:

od _____ do _____, to je _____ dni, _____

od _____ do _____, to je _____ dni, _____

od _____ do _____, to je _____ dni, _____

od _____ do _____, to je _____ dni, _____

od _____ do _____, to je _____ dni, _____

PROŠNJA ZA IZOSTANEK OD POUKA NAD PET DNI

v času od: _____ do: _____, to je _____ dni.

Datum: _____ Podpis staršev: _____

MP

Izostanek dovoljuje: _____

MOJ URNIK

Urn timer from _____ to _____

URA	PO	TO	SRE	ČE	PE
0.					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Urn timer from _____ to _____

URA	PO	TO	SRE	ČE	PE
0.					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

PODATKI O PUBLIKACIJI

Publikacija Organizacijske enote OŠ in vrtec, Centra za sluh in govor Maribor smo pripravili:

Matjaž Pungartnik, ravnatelj
Tjaša Burja, pomočnica ravnatelja
Suzana Vasić, pomočnica ravnatelja

Oblikovanje ovitka: Zvonka Rosandič
Oblikovanje publikacije: Zaposleni CSGM

Publikacijo je založil in natisnil: Foto Tone, d. o. o.

Publikacijo **za šolsko leto 2022/2023** prejmejo vsi otroci/učenci/starši in strokovni delavci šole in vrtca v septembru/oktobru 2022.

Publikacijo posredujemo tudi drugim zainteresiranim ustanovam, zavodom ter posameznikom v svetu staršev in svetu CSGM.

Naklada: 400 izvodov

Maribor, september 2022

Matjaž Pungartnik,
ravnatelj OE OŠ in vrtca CSGM